**MAATALOUSYRITTÄJÄN TYÖTERVEYSHUOLLON TOIMINTASUUNNITELMA**

**AJALLE**

|  |  |
| --- | --- |
| **MAATILA/YRITYS** | |
| **Maatila**  Osoite  Puhelin  Faksi  Sähköposti | |
| Toimiala (MYEL- vakuutettuna, päätyö):      ,  Toimialanumero:  Y – tunnus:  Tilikausi:      , kalenterivuosi (MYEL-vak.)  Tapaturmavakuutusyhtiö: Mela  Eläkevakuutusyhtiö: Mela | Sivutyö (esim. YEL-vakuutettuna):  Sivutyön toimialanumero:  Y – tunnus:  Tilikausi:  Vakuutusyhtiö:  Vakuutusyhtiö: |

|  |
| --- |
| Maatalousyrittäjä  Puhelin  Sähköposti  Maatalousyrittäjä  Puhelin  Sähköposti  Maatalousyrittäjä  Puhelin  Sähköposti |

|  |
| --- |
| **TYÖTERVEYSYKSIKKÖ**  Työterveyshuollon       yhteyshenkilö ja varahenkilö (kaikki ammattiryhmät):  Työterveyshuollon asiantuntijat:  Osoite:  Puhelin:  Faksi:  Sähköposti:  Aukioloajat:  Potilasasiamies: |
| **TYÖTERVEYSHUOLLON SISÄLTÖ**  Sopimus työterveyshuollon palveluista, pvm  Ehkäisevä työterveyshuolto (korvausluokka I)  Sairaanhoito työterveyshuollossa kyllä (korvausluokka II)  ei  Sairaanhoitosopimus sisältää erikoislääkäreiden ja muiden työterveyshuollon asiantuntijoiden konsultaatiot hoitovastuun säilyessä työterveyslääkärillä  (rasti) |
| **MAATALOUSALAN TYÖTERVEYSHUOLLON YHTEISTYÖRYHMÄ**  toimiin työterveyshuollon tukena ja työterveyshuollon markkinoinnissa. Ryhmässä ovat mukana työterveyshuollon lisäksi maatalousalan edustajat, yrittäjät ja lomitus, Mela-asiamies ja maatalouden asiantuntija.  Yhteistyöryhmä kyllä  ei  Työterveyshuolto tiedottaa yhteistyöryhmän toiminnasta kyllä  ei        tiedottaa yhteistyöryhmän toiminnasta |

**MAATILAN/YRITYKSEN JA YRITTÄJIEN TYÖTERVEYSYHTEISTYÖN KUVAUS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Maatilan toiminnan kuvaus  ja toiminnan muutokset  toimintasuunnitelmakaudella (apuna esiselvitys, riskinarviointi, itsearviointi) | Työterveyshuollon toiminnan kuvaus ja tarvittava työterveysyhteistyö yrittäjän/yrittäjien kanssa | Seuranta ja arviointi |
| Muutoksiin liittyvät haasteet  työhyvinvoinnin kannalta |  |  |
| Maatilan henkilöstörakenne  ja mahdolliset muutokset |  |  |
| Altisteet ja kuormitustekijät ja niiden kohderyhmät maatilalla   * Fysikaaliset * Kemialliset * Biologiset * Fyysiset / ergonomiset * Psyykkiset * Sosiaaliset * Yötyö * Tapaturmavaara * Muu kuormitustekijä,   mikä | Tarvittavat toimenpiteet |  |
| Ensiapuvalmius  - pelastussuunnitelma  - | Koulutus       (henkilöt)  Välineet       (tarkemmin tilakäynnin palautteessa) |  |

**MAATILAN/Yrityksen tarpeet työterveystoiminnalle**

1. Ohjeet tarpeiden määrittämiseksi (ohje kohta 1)

|  |
| --- |
| Tarpeiden kuvaus  1.  2.  3.  jne |

**MAATILAN/YRITYKSEN TYÖTERVEYSTOIMINNAN TAVOITTEET**

2. Ohjeet tavoitteiden määrittämiseksi (ohje kohta 2)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Toimintasuunnitelmakauden**  **keskeiset tavoitteet kiireellisyysjärjestyksessä** | **Toimenpiteet** | **Toteutunut**  **Pvm** |
| **1.** |  |  |
| **2.** |  |  |
| **3.** |  |  |

**KORVAUSLUOKKA I**

**(terveyttä, työ- ja toimintakykyä edistävä ja ylläpitävä toiminta sekä**

**työhön paluun tuki)**

**TOIMINTA MAATILALLA JA YRITTÄJÄN/YRITTÄJIEN KANSSA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MAATILAKÄYNNIT/**  **TYÖPAIKKASELVITYKSET**  Perusselvitys  Pvm  Suunnatut selvitykset  Pvm | Toimenpiteet toimintasuunnitelmakaudella (tilakäynnin toteuttajat esim. maatalouden asiantuntijan käyttö) | Seuranta ja arviointi/Pvm |
| **TIETOJEN ANTAMINEN,**  **NEUVONTA JA OHJAUS** | TANO-suunnitelmaliitteeksi (3. Ohje TANO-matriisin laatimiseen) |  |
| **Työkyvyn hallinta,**  **seuranta ja varhainen tuki**  **-** varhaisen tuen toimintamalli  - sairauspoissaolojen seuranta  - työhön paluun tuki  - päihdeohjelma  - | Yrittäjän/yrittäjien kanssa sovitut mallit ja ohjelmat (4. Ohje työkyvyn hallintaan, seurantaan ja varhaiseen tukeen) | Toteutuman arviointi/ Pvm |
| **Työterveysneuvottelu** |  |  |

**YKSILÖTASON TOIMINTA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TERVEYSTARKASTUKSET**  Erityisen sairastumisvaaran  perusteella (VnA 1485/2001)  Muut terveystarkastukset  (VnA 1484/2001 § 8-10)  Vajaakuntoisen seurantatarkastukset (VnA 1484/2001 § 11) | Tarkastuksen peruste ja sisältö  (huomioi moniammatillisuus) | Seuranta ja arviointi |
| Erillislainsäädännön mukaiset  tarkastukset |  |  |
| Kohdennetut tarkastukset |  |  |
| Rokotustoiminta |  |  |
| Työolohaastattelu | Tavoitteet, sisältö |  |
| Terveyssuunnitelma | Sovitut raportointikäytännöt |  |

**KORVAUSLUOKKA II ( Sairaanhoito)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SAIRAANHOITO**  Työterveyspainotteinen sairaanhoito (toiminnan laajuus) | TAVOITTEET | Toteutuman arviointi/ Pvm |
| Muu terveydenhuolto |  |  |
| Rokotustoiminta riskiryhmille |  |  |
| Muu toiminta |  |  |
| Maatilalle/yritykseen toimitettavat raportit | Sovitut raportointikäytännöt |  |

**MUU TOIMINTA, Kela ei korvaa toimintaa**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rokotukset |  |  |
| Työnohjaus |  |  |
| Muu toiminta |  |  |

**TYÖTERVEYSTOIMINNAN VAIKUTTAVUUDEN ARVIOINTI**

(VnA 1484/2001 § 15)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Maatilan/työpaikan työterveystoimintaa arvioidaan** | Toteutunut kyllä/ei/ osittain | Jatkotoimenpiteet |
| Työkyvyn hallinnalle on asetettu tavoitteet, jotka ovat sovittu yrittäjän/yrittäjien kanssa.  ks. sovitut tavoitteet |  |  |
| Työkyvyn seurannan toimintamallin toteutuminen   * yhteisesti sovittujen hälytysrajojen toteutuminen * toimenpiteiden toteutuminen |  |  |
| Yrittäjän/yrittäjien sairauspoissaolojen seuranta   * ilmoituskäytäntöjen toteutuminen |  |  |
| Työkykytietojen analysointi  määrävälein   * työterveysneuvottelut * neuvotteluissa sovittujen toimenpiteiden toteutuminen * työperäiset ja työhön liittyvät sairaudet, havainnot, toimenpiteet * työssä kuormittuminen, havainnot, toimenpiteet |  |  |
| Asiakastyytyväisyys   * laaja-alainen tyytyväisyyskysely yrittäjältä/yrittäjiltä |  |  |

**TYÖTERVEYSHUOLLON TOIMINTASUUNNITELMA**

Tarkistetaan vuosittain ja huomioidaan tarvittavat uudet toimenpiteet

kyllä  ei

Toimintasuunnitelmakauden lopussa tehdään uusi toimintasuunnitelma       vuodelle

**Toimintasuunnitelma on hyväksytty**

Paikka       Aika

Maatalousyrittäjä

Työterveyshuollon edustaja

Liitteenä voi olla esimerkiksi seuraavia asiakirjoja:

* Työkyvyn tukemisen periaatteet ja toimintamalli
* Päihdeohjelma, jossa on määritelty työterveyshuollon vastuut
* Työterveyshuollon toiminnan kustannusarvio (vuositasolla)

**Seuraavat ohjeet ovat työterveystoimijoille. Asiakkaalle menevä osa on edellä. Lukuun ottamatta TANO matriisia, ja työkyvyn tuen mallia, jotka ovat yhteistyön välineitä.**

**1. MAATILAYRITYKSEN TYÖTERVEYSTarpeiden määrittely:**

**Tietojen keruu:**

**Työterveyshuollon tiedoista (esimerkkejä):**

Esitiedot maatilasta, aiempien työterveyshuollon työolojen selvitysten tiedot, tiedot maatilan/yrityksen riskien arvioinnista, terveystarkastustiedot (kerätään tarkastusten yhteenvedoista), muu vastaanottotoiminnan kautta saatu tieto, terveyskyselyjen yhteenvetojen tulokset.

**Maatilan tiedoista (esimerkkejä):**

Tieto työkyvyn tuki- toiminnasta (arviointi, mitä omana toimintana on tehty), tapahtumat (esimerkiksi sairauspoissaolot, eläköitymiset ja tapaturmat).

Yrittäjän/yrittäjien näkemys keskeisistä työterveystarpeista on tärkeä keskustelussa, joka käydään toimintasuunnitelman laatimiseksi yhteistyössä. Keskustelun pohjalta maatilan yrittäjä/yrittäjät ja työterveyshuollon edustajat määrittävät työterveystarpeet.

**2. TYÖTERVEYSYHTEISTYÖN TAVOITTEIDEN MÄÄRITTELY**

Tavoitteessa kuvataan, miten asioiden pitäisi olla, kun toimenpiteet on tehty, esimerkiksi:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.  Varhaisen tuen malli on luotu ja se on käytössä | Esim.  malli tehdään yhteistyössä.  Se on käytössä 2012 alkuun mennessä. | Toteutunut/ Pvm |
| 2.  Sairauspoissaolojen seurantajärjestelmä on luotu | Esim.  - "hälytysrajoista” on sovittu 2011 kesäkuun loppuun mennessä  - vuoden 2011 lopussa hälytysrajojen toimivuus on tarkistettu |  |
| 3.  TULE-sairauspoissaolot laskevat 20 % vuoteen X mennessä" | Esim.  - henkilökohtainen ergonomiaohjaus, työolosuhteiden muokkaus, tarvittaessa apuvälineiden hankinta, kuntoutustoimenpiteet |  |

**3. TANO-toiminnan suunnittelu (TANO-matriisi)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MATRIISIN OSA-ALUEET** | **YRITTÄJÄ(T)** | **RYHMÄT JA**  **TYÖYHTEISÖT** |
| **ASIAKASANALYYSI**  Tarve/ongelmat; perustelut |  |  |
| **KOHDERYHMÄ**  tarkempi kohderyhmä |  |  |
| **TANO-TAVOITTEET**  Tiedot, taidot, osaaminen  asenteet, toiminta, toimintatavat organisaatiossa |  |  |
| **TANO-TOIMINTA:**  **Toimintatilanne, osallistujat**  Kokous, terveystarkastus, ryhmät, jne.  Työterveyshuollon ammattihenkilöt, asiantuntijat ja heidän roolinsa, muut toimijat  **Sisältö**  Asiasisältö tarkemmin  **Menetelmät**  Käytettävät menetelmät |  |  |
| **SEURANTA JA ARVIOINTI**  Toteutumisen seuranta, työterveyshuollon itse-arviointi, asiakaspalaute, asiakkaan kokema hyöty, vaikutusten arviointi: tavoitteiden saavuttaminen |  |  |
| **KEHITTÄMISTARPEET JA JATKOTOIMET** |  |  |
| **TOTEUTUKSEN**  **AIKATAULU JA**  **VASTUUHENKILÖ** |  |  |

Kuva. TANO-matriisi - TANO-toiminnan suunnittelun, seurannan ja arvioinnin apuväline

(lähde: Palmgren ym. 2008)

**4. Työkyvyn hallinta, seuranta ja varhainen tuki**

Työkyvyn hallinnan, seurannan ja varhaisen tuen tavoitteet:

Työkykyä seurataan seuraavin toimenpitein: *(sovitaan vuosittainen yhteydenottotapa, yhteistyö esim. kuntoutuksen kanssa, Työn ja terveyden oma-arviointipalvelu)*

Varhaisen tuen ja työkyvyn hallinnan toteuttamisessa ja seurannassa käytetään seuraavia lomakkeita/testejä/kartoituksia: *(*esim. *TKI, BBI-15, Maslach, BDI-21, AUDIT, fyysisen kunnon testit)*

Työterveysneuvottelu seuraavien työkykyä uhkaavien syiden vuoksi: *(muutokset työkyvyssä, sairauspoissaolot, päihdeongelmat, työilmapiiri)*

Neuvottelun aloitteentekijöinä voivat olla seuraavat henkilöt: (*työterveyshuollon ammattihenkilöt/asiantuntijat, itse, puoliso, perheenjäsen)*

Neuvottelu voi käynnistyä tilakäynnin, terveystarkastuksen tai sairauspoissaolojen seurannasta saatavien tietojen vuoksi:

Maatalousyrittäjä toimittaa sairauspoissaolotiedot työterveyshuoltoon *(postitse/tuo)*  kyllä  ei

Maatalousyrittäjä ilmoittaa työtapaturmat työterveyshuoltoon  kyllä  ei

(muualla kuin työterveyshuollossa hoidetut)

Maatalousyrittäjä ilmoittaa vapaa-ajan tapaturmat työterveyshuoltoon  kyllä  ei